

CONVENZIONE ATTUATIVA

L'anno duemilaventisei addì 23 del mese di gennaio nella sede legale della Fondazione Istituto Tecnico superiore per le Tecnologie dell'informazione e della comunicazione: Information e Communication Technology Accademia Digitale - Genova, Via Briscata 4 – Genova 16154

TRA

- FONDAZIONE DELL' ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY ACCADEMIA DIGITALE - con sede in Genova, Via Briscata 4, C.F.: 95140520107, rappresentata dalla Direttrice Silvia Alcozer, su delega del Presidente, Ing. Guido Carlo Torrielli, di seguito denominata **Fondazione**;

E

- LIGURIA DIGITALE S.p.A., con sede in Genova, Via Enrico Melen 77, 16152, codice fiscale e iscrizione Registro Imprese di Genova n° 02994540108, rappresentato da Riccardo Battaglini Direttore della Direzione Centrale Business e Servizi, quale Procuratore Speciale, munito dei poteri di rappresentanza in forza della Procura (n. 75144 repertorio notarile del 13/06/2025, Dott. Notaio Antonio Chiavassa), di seguito anche denominato **LD**;

di seguito anche indicate come le “Parti”

PREMESSO CHE

- 1) in data 21 marzo 2025 è stato sottoscritto ed è vigente tra le Parti un Accordo Quadro volto a definire gli ambiti generali di collaborazione tra Fondazione e LD;
- 2) l'Accordo Quadro ha inteso rinviare a singole Convenzioni Attuative la disciplina di dettaglio dei rapporti tra le Parti finalizzati alla realizzazione di ciascuna iniziativa ovvero, quando possibile, di ciascun gruppo di iniziative che presentino caratteristiche omogenee o si sviluppino secondo criteri di continuità temporale. In tal senso, la Convenzione Attuativa (di seguito anche Convenzione) ha la funzione di precisare gli impegni che ciascuna Parte assume e i diritti alla stessa spettanti in ordine alla realizzazione di ciascuna iniziativa formativa, il tutto sotto i diversi aspetti di natura organizzativa, giuridico-contrattuale ed economica;
- 3) nell'Accordo Quadro sono state precisate le caratteristiche soggettive di ciascuna Parte. Nell'Accordo Quadro stesso sono state altresì oggetto di precisazione ulteriori caratteristiche soggettive ed oggettive di LD, avuta particolare attenzione ai suoi scopi istitutivi;
- 4) la L.99/22 all'art9 comma 3b) stabilisce che gli ITS Academy hanno il compito, tra l'altro, di “*promuovere: ...b) programmi pluriennali comprendenti percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e altre iniziative di orientamento, anche nella forma di percorsi esperienziali, destinate agli studenti degli istituti di scuola secondaria di secondo grado, ...*” All'interno di tale contesto ITS-ICT Accademia Digitale si avvale dei seguenti **PROTOCOLLI DI INTESA**

- 5) il DM n.96 del 26-5-2023 “Decreto di riparto delle risorse per il potenziamento dell’offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori ITS Academy nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (PNRR), all’art.1 ha assegnato la somma complessiva di euro 700.000.000,00 (settecentomilioni/00), alle Fondazioni ITS Academy accreditate con almeno un percorso di formazione attivo, destinati, tra l’altro ad *“attività di orientamento formativo in entrata e in uscita”*
- 6) la Nota M.I.M. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0129879.08-11-2023 (*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) “Potenziamento dell’offerta formativa degli ITS Academy” (Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 26 maggio 2023, n. 96) Istruzioni operative*), applicativa del citato DM n.96 del 26-5-2023 tra le varie azioni prevede all’Attività B – Orientamento formativo in entrata e in uscita che
- Ciascuna Fondazione ITS Academy può attuare azioni di orientamento formativo e di didattica orientativa sia in entrata che in uscita. Le attività di orientamento, da svolgere anche con l’utilizzo delle tecnologie digitali, hanno finalità di diffondere le opportunità offerte dai percorsi formativi ITS Academy, dei contenuti formativi per le diverse aree tecnologiche e delle certificazioni rilasciate all’esito dei percorsi, nonché degli sbocchi occupazionali. Le attività di orientamento sono articolate in:*
- ...
- b) percorsi di **orientamento di gruppo**, rivolti agli studenti della scuola secondaria di primo grado e di secondo grado, dei corsi IeFP e dei percorsi integrativi IFTS, nonché alle loro famiglie, agli adulti interessati allo sviluppo professionale e a operatori coinvolti nell’accompagnamento nelle fasi di transizione e di scelta. I percorsi di orientamento sono erogati, in presenza o da remoto, a gruppi di un minimo di 3 destinatari, organizzati anche in forma laboratoriale. I percorsi sono erogati da un esperto per un massimo di 20 ore.*
- 7) Nell’anno scolastico 24/25 Fondazione e LD hanno attivato una proficua collaborazione nel proporre alle classi 3^a, 4^a e 5^a di Istituzioni Scolastiche della Secondaria di 2^a grado, percorsi di PCTO, oggi FSL, (art. 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145) progettati congiuntamente da Fondazione, LD, Sviluppo Lavoro Italia (ex-ANPAL Servizi) e le Istituzioni Scolastiche interessate. I percorsi già realizzati con esito positivo, prevedevano esperienze in azienda (LD) relativa alla tematica specifica degli “Open Data”.
- 8) vengono qui richiamate tutte le disposizioni riportate nell’Accordo Quadro, che si intendono integralmente operanti anche nell’ambito della presente Convenzione;

RIBADITO CHE

è preminente interesse della Fondazione e di LD addivenire all’individuazione di specifiche funzioni, obblighi ed attribuzioni riservate a ciascuna di Esse, cosa che intendono porre in essere con la stipula della presente Convenzione.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 Premesse

Le premesse di cui sopra e gli allegati costituiscono parte integrante e necessaria della presente Convenzione.

La presente Convenzione non potrà essere oggetto di cessione né sub-ingresso totale e/o parziale a favore di terzi diversi da LD.

Non è ammessa modifica alcuna alle pattuizioni contenute nella presente convenzione, se non per successive stipulazioni scritte, da sottoscrivere dalle Parti.

ARTICOLO 2 Finalità

Preso atto che sulla base delle esperienze e collaborazioni pregresse:

- LD ha manifestato il proprio interesse e la propria disponibilità a partecipare alla realizzazione in attività di Orientamento di Gruppo ex DM 96/23 citato in premessa, quale Soggetto co-attuatore, mettendo a disposizione risorse altamente qualificate;
- Fondazione ha ritenuto che le risorse messe a disposizione da LD costituiscano un apporto di rilievo, considerata la significativa professionalità delle stesse;

le parti concordano di progettare e realizzare congiuntamente attività di ORIENTAMENTO DI GRUPPO da offrire a classi 3^a o 4^a o 5^a di scuola secondaria di 2^a grado, anche in forma di Formazione Scuola-Lavoro (ex Percorsi per le Competenze Trasversali e di Orientamento), con particolare riferimento all'Orientamento così come lo stesso viene definito dalle Linee Guida Ministeriali (DM n. 328/2022): “scelta consapevole e ponderata, che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, nonché di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria”

ARTICOLO 3 Caratteristiche delle attività svolte in collaborazione

Fondazione e LD, di comune accordo, nell'a.s. 25/26 offriranno alle Istituzioni Scolastiche interessate due tipologie di attività, entrambe gestite nel pieno rispetto di quanto previsto dal DM 96/23:

A. Percorso PCTO (oggi FSL) “Open Data” Base

Durata: 13h

Tipologia di destinatari: studenti di classe 3^a o 4^a o 5^a di scuola secondaria di 2^a grado, nello specifico licei, già in possesso di competenze specifiche sulle tecnologie informatiche.

Numero massimo di destinatari: 50 studenti provenienti da due classi di livello scolastico omogeneo

Modalità: lezioni frontali (9h), restituzione dei risultati in plenaria (4h), come da tabella seguente

MODULO	ORE	ARGOMENTO	SEDE	DOCENTE
Soft Skill	3	Collaborare in gruppo	Presso la scuola o LD	Esperto LD in soft skill
Open Data	1	Introduzione agli Open Data	Presso la scuola o LD	Esperto LD in Open Data
Lezione teorica tecnica	4	Tecniche e strumenti di gestione degli Open Data	Presso la scuola o LD	Esperto LD in Open Data
Aiuto per presentazione progetto	1	Accorgimenti tecnici e comunicativi per realizzare una presentazione	Presso la scuola o LD	Esperto LD in Comunicazione
Restituzione	4	Lezione in plenaria per la presentazione e discussione dei project work realizzati dai gruppi	Presso la scuola o LD	Esperto LD in Open Data

B. Percorso PCTO (oggi FSL) “Open Data” Avanzato (o Applicazione)

Durata: 34h

Tipologia di destinatari: studenti di classe 3^a o 4^a o 5^a di scuola secondaria di 2^a grado, nello specifico licei, già in possesso di competenze specifiche sulle tecnologie informatiche.

Numero massimo di destinatari: 2 classi composte ciascuna da 25 studenti

Modalità: esercitazioni laboratoriali presso l'azienda e momento guidato da un docente a distanza collegato tramite piattaforma FAD, come da tabella seguente

MODULO	ORE	ARGOMENTO	SEDE	DOCENTE
Laboratorio Open Data (1)	12	Esercitazioni introduttive agli applicativi per la gestione degli Open Data	Presso LD	Esperto LD in Open Data

Laboratorio Open Data (2)	14	Esempi di applicazione pratica con l'utilizzo di Open Data	Presso LD	Esperto LD in Open Data
Project Work	8	Lavoro di gruppo con sviluppo completo di un progetto che preveda l'utilizzo e l'elaborazione di Open Data	Partecipanti a scuola, docente collegato a distanza tramite piattaforma FAD	Esperto LD in Open Data

Le Istituzioni Scolastiche che aderiranno alla proposta verranno individuate con i seguenti criteri di priorità decrescente:

- 1) Istituzioni Scolastiche Soci fondatori di Fondazione
- 2) Istituzioni Scolastiche Membri di partecipazione di Fondazione
- 3) Altre Istituzioni Scolastiche già in contatto con Fondazione e/o LD
- 4) Istituzioni Scolastiche della Liguria che presenteranno specifica richiesta di partecipazione, indirizzata a Fondazione

ARTICOLO 4 Proposta organizzativa

Tutte le edizioni di PCTO (oggi FSL) "Open Data" Base (13h) e di PCTO (oggi FSL) "Open Data" Avanzato (34h) realizzate nell'a.s. 25/26 verranno finanziate con i fondi messi a disposizione dal DM 96/23 e dalla voce specifica delle Istruzioni Operative, qui richiamata

Per le attività di orientamento di gruppo, per il rimborso delle spese:

- *relative alla voce di costo "personale direttamente impegnato nella erogazione (esperto)" si utilizza il costo unitario di 79 €/h;*

- *relative alla voce di costo "altri costi necessari alla realizzazione dell'azione", compresi i costi di promozione e di gestione delle piattaforme di orientamento, si utilizza il tasso forfettario nella misura del 40% dei costi diretti ammissibili per il personale.*

Sulla base delle risorse economiche disponibili per Fondazione e degli impegni professionali degli esperti qualificati messi a disposizione da LD, durante l'a.s.25/26 verranno realizzate:

- N.1 edizioni PCTO (oggi FSL) "Open Data" Base (13h) per un totale di 13h
- N.2 edizioni PCTO (oggi FSL) "Open Data" Avanzato (17h) per un totale di 34h

con il seguente sviluppo organizzativo

<i>I.S. (LICEO)</i>	<i>PERCORSO</i>	<i>ORE DOCENZA</i>
Majorana-Giorgi	Base	13
Majorana-Giorgi	Avanzato	17
Majorana-Giorgi	Avanzato	17
TOTALE		47

ARTICOLO 5 Compensi previsti per docenze e attività di supporto

Per lo svolgimento della attività elencate all'art.4 della presente convenzione Fondazione riconoscerà a LD i seguenti importi.

A) Ore di docenza

Per ogni ora di docenza da parte di personale esperto indicato da LD verrà riconosciuto un compenso di 79€/h (settantanove/00€/h) come da indicazione delle Istruzioni Operative DM 96/23 – Azione B

Nel complesso Fondazione riconoscerà a LD per le attività di Orientamento di Gruppo PNRR a.s. 25/26

<i>PERCORSO</i>	<i>ORE</i>	<i>DOCENZA €/h</i>	<i>TOTALE €</i>
PCTO (oggi FSL) O.D. Base	13	79,00	1.027,00
PCTO (oggi FSL) O.D. Avanzato	34	79,00	2.686,00
TOTALE PER ORE DOCENZA			3.713,00

Tutti gli importi si intendono onnicomprensivi di ritenute e tributi

B) Altri costi necessari alla realizzazione dell'azione

Per ogni ora di docenza erogata da parte di personale esperto indicato da LD, Fondazione riconoscerà a LD un compenso di 15€/h (quindici/00€/h) Iva Inclusa, a titolo di rimborso dei costi sostenuti da LD per la realizzazione dell'azione, con particolare riferimento a:

- Accoglienza dei partecipanti durante le lezioni previste c/o LD
- Coordinamento dei percorsi, in attuazione del progetto congiunto elaborato da Fondazione e LD
- Spese di gestione delle aule e delle dotazioni durante le lezioni previste c/o LD
- Utilizzo e gestione della piattaforma FAD (Webex, o Teams, o altra equivalente) per le lezioni a distanza
- Presenze durante le attività laboratoriali

Nel complesso Fondazione riconoscerà a LD per le attività di Orientamento di Gruppo PNRR a.s. 25/26

<i>PERCORSO</i>	<i>ORE</i>	<i>ALTRI COSTI €/h (i.e.)</i>	<i>TOTALE € (i.e.)</i>	<i>IVA</i>	<i>TOTALE € (i.i.)</i>
PCTO (oggi FSL) O.D. Base	13	12,29	159,77	35,14	194,91
PCTO (oggi FSL) O.D. Avanzato	34	12,29	417,86	91,92	509,78
TOTALE PER ALTRI COSTI			577,63		704,69

ARTICOLO 6 Modalità di erogazione dei compensi

A fronte della realizzazione delle attività previste dalla presente convenzione, Fondazione riconoscerà a LD il compenso complessivo di € 4.417,69 (quattromilaquattrocentodiciassette/69), IVA inclusa, se dovuta.

In considerazione della diversa gestione dei contributi IVA, Fondazione erogherà a LD i compensi dovuti a LD con i seguenti tempi e modalità:

- a) Ore di docenza.
I compensi verranno erogati al termine di ciascuna edizione di singolo percorso (Base o Avanzato) a fronte della presentazione di:
 - documentazione contabile
 - per ogni singola ora di docenza, attestazione dell'effettiva presenza del docente, con firma dello stesso su registro presente fornito e gestito da Fondazione
- b) Altri costi
Il compenso verrà erogato a consuntivo, a fronte di emissione di documentazione contabile e sulla base del totale delle ore di docenza effettivamente erogate.

ARTICOLO 7 Impegni di Fondazione

Fondazione si impegna a:

- a) Stipulare un protocollo d'intesa con ciascuna delle Istituzioni Scolastiche interessate finalizzato a stabilire le rispettive competenze, in particolare per quanto riguarda il trattamento dei dati e la gestione amministrativa FSL (assicurazione, convenzioni, rilascio attestati)
- b) Supportare l'intero progetto, in tutte le sue edizioni con
 - una referente per l'Orientamento, individuata nella dott.ssa Tiziana Ferrando
 - una tutor con il compito di presidiare la gestione amministrativa dei vari percorsi con particolare riferimento al registro presenze e all'anagrafica dei partecipanti, individuata nella dott.ssa Lucia Conforti

- c) Riconoscere i compensi dovuti a LD, nei tempi e nei modi descritti all'art.5 della presente convenzione

ARTICOLO 8 Impegni di LD

LD si impegna a:

- a) assicurare il più ampio grado di collaborazione per la realizzazione del percorso formativo oggetto della presente Convenzione ed a svolgere le attività previste dall'art.4, secondo quanto previsto dal progetto didattico elaborato congiuntamente da LD e da Fondazione
- b) realizzare le attività qui previste, compresa la presentazione del rendiconto finale, nei tempi e secondo le modalità individuate nella presente Convenzione;
- c) assicurare e garantire il rispetto delle norme in materia di sicurezza e idoneità di strutture, impianti e attrezzature eventualmente utilizzate per l'attuazione dei vari percorsi formativi oggetto della presente convenzione;
- d) concordare con Fondazione e con gli Istituti Scolastici interessati la produzione e la gestione degli atti amministrativi specifici dei percorsi PCTO, ivi compresa la copertura assicurativa per tutti i partecipanti al singolo percorso;
- e) comunicare a Fondazione, con congruo anticipo e comunque prima dell'inizio di ogni singola edizione, l'elenco degli esperti qualificati che svolgeranno le docenze in quell'edizione, accompagnando l'elenco con i CV aggiornati e firmati per tutti i docenti individuati;
- f) scegliere, per le attività a distanza, una piattaforma FAD che garantisca la rilevazione delle presenze, comunicando a Fondazione la piattaforma FAD che verrà utilizzata per le fasi FAD;
- g) comunicare a Fondazione le presenze rilevate tramite piattaforma FAD durante le attività a distanza;
- h) collaborare con il tutor di Fondazione nella gestione dei registri presenze sia per i docenti, sia per i partecipanti
- i) Supportare l'intero progetto, in tutte le sue edizioni con
 - una referente, individuata nella dott.ssa Monica Cavallini
 - una coordinatrice, individuata nella dott.ssa Roberta Serafini
- j) coinvolgere Fondazione per decisioni congiunte qualora si presenti la necessità di apportare modifiche all'assetto organizzativo ovvero ai contenuti delle varie edizioni dei percorsi Base e/o Avanzato.

ARTICOLO 9 Clausola di rinvio

Per quanto concerne la composizione di eventuali disaccordi tra le Parti relative a problematiche insorte per l'interpretazione o l'esecuzione della presente Convenzione, così come per qualsiasi altro eventuale motivo di contrasto valgono le disposizioni recate dall'art. 9 dell'Accordo Quadro.

ARTICOLO 10 Clausola di garanzia

LD dichiara per sé, per gli esperti ed il personale comunque impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione, di non trovarsi, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime.

LD assicura che il personale impiegato è dotato di competenze professionali adeguate rispetto alla qualificazione richiesta in ragione della specifica natura delle attività qui previste. Riconosciuta la necessità di garantire un percorso corsuale all'insegna della qualità, LD si impegna infine a mantenere un criterio di continuità nel proprio procedimento interno di selezione e designazione delle risorse chiamate a far parte del corpo docenti. Eventuali modifiche si rendessero necessarie o fossero ritenute opportune per garantire il miglior livello di qualità possibile dovranno essere oggetto di previ confronti tra LD e la Fondazione.

ARTICOLO 11 Durata

La presente Convenzione ha validità per la programmazione e gestione delle sole attività qui rappresentate: percorso FSL (ex PCTO) Open Data proposti come Orientamento di Gruppo finanziato PNRR DM 96/23 per l'a.s. 25/26.

Resta inteso tra le Parti che, al fine di dare attuazione alle iniziative formative promosse da Fondazione, le stesse potranno stipulare ulteriori e successive Convenzioni.

ARTICOLO 12 Privacy e trattamento dati

Eventuali dati personali acquisiti nell'ambito della presente Convenzione, saranno trattati, da ciascuna delle Parti interessate, esclusivamente per le finalità individuate nella presente Convenzione, previo accordo con le Istituzioni Scolastiche interessate, titolari del trattamento.

Resta inteso che eventuali dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE (di seguito "GDPR"), del D.lgs. n. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), del D.lgs. n. 101/2018, e delle prescrizioni dell'EDPB e del Garante per la protezione dei dati personali.

Genova, 23 gennaio 2026

Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale
Direttrice Accademia Digitale Liguria Academy

(Silvia Alcozer)

Liguria Digitale S.p.A.
Direttore Direzione Centrale Business e Servizi
(Riccardo Battaglini)



Firmato digitalmente da:
Alcozer Silvia
Firmato il 13/02/2026 12:42
Seriale Certificato: 3353354
Valido dal 01/03/2024 al 01/03/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



RICCARDO
BATTAGLINI
20.03.2026
15:31:48
GMT+01:00